



Правительство Санкт-Петербурга  
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 264  
Кировского района Санкт-Петербурга

ОБСУЖДЕНО

на заседании Общего собрания  
работников ГБОУ СОШ № 264  
Кировского района Санкт-  
Петербурга

от 28.12.2017 № 2

УЧТЕНО

мотивированное мнение  
выборного органа первичной  
профсоюзной организации  
от 26.03.2018 № 12  
Председатель ПК  
И.А. Корзунова

ПРИНЯТО

решением Советом ОУ  
от 27.03.2018 протокол № 3

Председатель Совета ОУ

И.В.Шведова

УТВЕРЖДЕНО

приказом  
от 27.03.2018 № 97/3

Директор школы

И.В. Шведова

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о самообследовании Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения  
средней общеобразовательной школы № 264 Кировского района Санкт-Петербурга**

**I. Общие положения**

1. 1. Положение (далее – Положение) о самообследовании Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 264 Кировского района Санкт-Петербурга (далее – Школа) разработано в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения самообследования образовательной организации, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462.

Положение регламентирует деятельность Школы по проведению процедуры самообследования.

1.2. Самообследование проводится ежегодно. Результаты самообследования оформляются в виде отчета.

1.3. Целями самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

1.4. Отчет используется Школой для корректировки стратегии развития, определения приоритетных направлений дальнейшего совершенствования образовательного процесса.

1.5. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию Школы;
- организацию и проведение самообследования Школы;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета педагогическим советом Школы;
- размещение отчёта на официальном сайте Школы.

**II. Сроки, форма проведения самообследования и состав лиц,  
привлекаемых для его проведения**

2. 1. Работа по самообследованию Школой начинается не позднее 15 марта текущего года и заканчивается 04 апреля текущего года (без учета сроков контрольных мероприятий)

по реализации комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности Школы)

2.2. Для проведения самообследования в Школе создается рабочая группа в составе: заместителей директора, руководителей структурных подразделений, курирующих направления деятельности, подлежащие оценке.

2.3. При проведении самообследования могут быть использованы следующие методы:

- наблюдение;
- анкетирование;
- мониторинги;
- тестирование;
- собеседование;
- определение обобщающих показателей и др.

2.4. Самообследование проводится в форме анализа следующих основных направлений деятельности Школы:

- образовательная деятельность, организация учебного процесса (анализируется численный состав по уровням образования, результаты итоговой аттестации, результаты сдачи экзаменов в форме ГИА, количество выпускников, не получивших аттестаты и получивших результаты ниже установленного уровня, участие обучающихся в творческих конкурсах, олимпиадах, соревнованиях различного уровня, численность обучающихся, получающих образование в рамках профильного обучения, применение дистанционных технологий, электронного обучения, численность учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ и др.);

- кадровое обеспечение (анализируется фактическая численность работников на соответствие штатному расписанию, образовательный ценз и квалификация педагогических работников, дополнительное профессиональное образование работников, результаты внутренней аттестации, результаты научно-методической работы и др.);

- инфраструктура (анализируется количество компьютерной техники, наличие электронного документооборота, наличие и оснащение читального зала и средств информационного обеспечения и их обновление за отчетный период, обеспеченность обучающихся учебной, учебно-методической и справочной литературой, информационными ресурсами; др.)

- материально-техническое и информационное обеспечение (анализируется материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, учебно-лабораторное, спортивное оборудование, электронные средства обучения, Интернет, оборудование помещений в соответствии с государственными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

- условия для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся (анализируется наличие спортивных залов, площадок, тренажерных залов, специализированных кабинетов по охране и укреплению здоровья, наличие медицинских кабинетов и столовых);

- условия для индивидуальной работы с обучающимися (наличие кружков, секций, творческих коллективов, проведение психологических и социальных исследований, опросов).

- наличие дополнительных образовательных программ;

- возможность развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах;

- наличие возможности оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся;

- результаты анкетирования получателей образовательных услуг относительно удовлетворенности качеством образовательной деятельности, а также доброжелательности, вежливости, компетентности работников.

2.5. По результатам проведенного анализа проводится оценка основных направлений деятельности Школы.

2.6. Рабочей группой ежегодно составляется план-график подготовки и проведения самообследования с указанием сроков, ответственных и мероприятий.

2.7. Состав рабочей группы утверждается приказом директора Школы.

### III. Отчет о результатах самообследования

3.1. Результаты самообследования Школы оформляются в форме отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности.

3.2. Отчет по самообследованию формируется по состоянию на 1 августа текущего года и имеет следующую структуру:

№ п/п	Показатели	Единица измерения
<b>1.</b>	<b>Образовательная деятельность</b>	
1.1	Общая численность учащихся	
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	

1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	
1.19.1	Регионального уровня	
1.19.2	Федерального уровня	
1.19.3	Международного уровня	
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников,	

	которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	
1.29.1	Высшая	
1.29.2	Первая	
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	
1.30.2	Свыше 30 лет	
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	
<b>2.</b>	<b>Инфраструктура</b>	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	
2.4.2	С медиатекой	
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	

2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	

### Дополнительные показатели

<b>3</b>	<b>Материально-техническое и информационное обеспечение</b>	<b>Единица измерения</b>
3.1	Обеспеченность учителей (преподавателей) количество компьютеров в расчете на одного учителя)	
3.2	Обеспеченность ОО мультимедийными проекторами (количество мультимедийных проекторов на учебный коллектив)	
3.3	Обеспеченность ОО интерактивными досками и приставками (количество интерактивных досок и приставок на учебный коллектив)	
3.4	Наличие лабораторий и/или мастерских (количество на учебный коллектив)	
3.5	Обеспеченность специализированными кабинетами (количество кабинетов на учебный коллектив)	
3.6	Наличие электронных интерактивных лабораторий	
3.7	Наличие электронных учебников и учебных пособий	
<b>4</b>	<b>Условия для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся</b>	
4.1	Наличие спортивного зала	
4.2	Наличие оборудованной спортивной площадки (стадиона)	
4.3	Наличие тренажерного зала	
4.4	Наличие бассейна	
4.5	Наличие медицинского кабинета	
4.6	Наличие специализированных кабинетов по охране и укреплению здоровья (комнаты релаксации, психологической разгрузки и пр.)	
4.7	Наличие отдельной столовой	
<b>5</b>	<b>Условия для индивидуальной работы с обучающимися</b>	
5.1	Наличие кружков, спортивных секций, творческих коллективов	
5.2	Наличие групп по работе с инофонами	
5.3	Проведение психологических и социологических исследований, опросов	
<b>6</b>	<b>Наличие дополнительных образовательных программ</b>	
6.1	Наличие программ социально-педагогической направленности	
6.2	Наличие программ технической направленности	
6.3	Наличие программ физкультурно-спортивной направленности	
6.4	Наличие программ художественной направленности	
6.5	Наличие программ естественно-научной направленности	
6.6	Наличие программ туристско-краеведческой направленности	
6.7	Охват обучающихся дополнительными образовательными программами	
<b>7</b>	<b>Возможность развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах (в том числе во всероссийских и международных), выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях</b>	

7.1	Удельный вес численности учащихся, принявших участие в спортивных олимпиадах, соревнованиях в общей численности учащихся	
7.2	Наличие победителей спортивных олимпиад региональных всероссийских международных	
7.3	Наличие информации об участии в сдаче норм ГТО	
<b>8</b>	<b>Наличие возможности оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся</b>	
8.1	Наличие психолого-педагогического консультирования обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников	
8.2	Наличие коррекционно-развивающих и компенсирующих занятий с обучающимися, логопедической помощи обучающимся	
8.3	Наличие комплекса реабилитационных и других медицинских мероприятий	
8.4	Помощь обучающимся в профориентации, получении профессии и социальной адаптации	
8.5	Наличие обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	
8.6	Использование специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов	
8.7	Использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования	
8.8	Предоставление обучающимся с ограниченными возможностями здоровья специальных технических средств обучения индивидуального пользования в постоянное пользование	
8.9	Предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь	
8.10	Проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий	
8.11	Обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	
8.12	Оказание психологической и другой консультативной помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья	
<b>9</b>	<b>Результаты анкетирования получателей образовательных услуг относительно удовлетворенности качеством образовательной деятельности, а также доброжелательности, вежливости, компетентности работников</b>	
9.1	Доля получателей образовательных услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг	
9.2	Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных компетентностью работников организации, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг	
9.3	Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг	
9.4	Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг	
9.5	Доля получателей образовательных услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг	

15. Результаты самообследования рассматриваются на Педагогическом совете.



**План подготовки и проведения работ по самообследованию  
ГБОУ СОШ № 264**

№ п\п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>I. Планирование и подготовка работ по самообследованию</b>			
1.	Проведение рабочего совещания с заместителями директора по вопросам закрепления ответственных за сбор и обобщение (анализ) информации по отдельным направлениям самообследования, формирования пакета диагностического инструментария для проведения самообследования	До 15.04.2019	И.В.Шведова директор школы
2.	Проведение совещания с коллективом ОУ по вопросу проведения самообследования; информирование членов коллектива о нормативной основе, целях, сроках и процедуре самообследования	До 01.05.2019	И.В.Шведова директор школы
3.	Проведение установочного совещания с членами комиссии по механизму сбора и рабочим формам представления информации по отдельным направлениям самообследования	До 15.05.2019	Н.В. Гневашева заместитель директора по УВР (ИКТ)
<b>II. Организация и проведение самообследования</b>			
4.	Сбор информации (фактического материала) для проведения анализа (в том числе при необходимости, подготовка запросов)	До 15.07.2019	Члены комиссии
<b>III. Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета</b>			
5.	Статистическая обработка, сравнительный анализ и обобщение полученной информации по отдельным направлениям самообследования	До 15.07.2019	Члены комиссии
6.	Свод и подготовка проекта отчета по итогам самообследования	До 18.07.2019	Н.В.Гневашева заместитель директора по УВР (ИКТ)
7.	Обсуждение предварительных итогов самообследования на совещании при директоре, разработка проекта комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности общеобразовательной организации	До 30.07.2019	заместители директора
<b>V. Подготовка и направление отчета учредителю и размещение на официальном сайте школы</b>			
6.	Корректировка проекта отчета по итогам самообследования с учетом результатов рассмотрения, подготовка итоговой версии отчета	До 31.07.2019	Заместители директора
7.	Подписание отчета директором и утверждение приказом комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности ОУ; принятие управленческих решений по кадровому составу организации (о поощрении,	До 30.08.2019	И.В.Шведова директор



	дисциплинарном взыскании, необходимости повышения квалификации, внесении изменений в должностные инструкции и т.д.)		
8.	Размещение отчета по итогам самообследования на официальном сайте ОО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	До 01.09.2019	Н.В.Гневашева заместитель директора по УВР (ИКТ)
9.	Проведение мероприятий по реализации комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности ОУ (в том числе в форме совещания при директоре, собеседований и др.)	В период с 1 сентября до 31 декабря 2018 г	Заместители директора
11.	Контроль реализации комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности ОУ	Текущий контроль в период с 1 сентября по 31 декабря	И.В.Шведова директор