

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №264
Кировского района Санкт-Петербурга

«УТВЕРЖДЕНО»

Приказом № 5/6 от 29.08.2025

Директор ГБОУ СОШ № 264

Кировского района Санкт-Петербурга

/И.В.Шведова/

«Дорожная карта» по использованию результатов оценочных процедур в
ГБОУ СОШ №264 Кировского района Санкт-Петербурга
на 2025-2026 учебный год

«Дорожная карта» по использованию результатов оценочных процедур в ГБОУ СОШ №264 Кировского района Санкт-Петербурга разработана на основании «Рекомендаций по использованию результатов оценочных процедур в системе общего образования с целью повышения качества образования» (письмо Министерства Просвещения Российской Федерации от 05.06.2025 №ОК-1656/03), а также «Дорожной карты» Кировского района.

№	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки
1. Организационно-управленческая деятельность			
1.1.	Анализ и подведение итогов промежуточной и итоговой аттестации учащихся ОУ в 2024-2025 учебном году.	Зам.директора по УВР	Август 2025
1.2.	Разработка «Дорожной карты» по использованию результатов оценочных процедур в ОУ на 2025-2026 учебный год	Зам.директора по УВР	Август 2025
1.3.	Изучение нормативных документов по составлению графиков оценочных процедур	Зам.директора по УВР	Август 2025
1.4.	Изучение нормативных документов по организации и проведению ВПР	Зам.директора по УВР	Октябрь 2025
1.5.	Проведение совещания с председателями МО ОУ по результатам оценочных процедур 2024-2025 учебного года	Зам.директора по УВР	Октябрь 2025
1.6.	Собеседование с учителями-предметниками, работающими в классах с низким уровнем качества обученности по результатам 2024-2025 учебного года.	Зам.директора по УВР	Октябрь 2025
1.7.	Разработка и утверждение плана мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся ОУ.	Зам.директора по УВР	Сентябрь 2025
1.8.	Организация работы по внедрению в учебный процесс банка заданий для оценки функциональной грамотности, разработанных федеральным государственным бюджетным научным учреждением «Институт стратегии развития	Зам.директора по УВР и КТ	В течение года

	образования Российской академии образования»		
1.9.	Проведение информационно-разъяснительной работы для преподавателей ОУ, являющихся организаторами и экспертами при проведении ВПР, направленной на объективность проведения ВПР и объективность оценки образовательных результатов обучающихся ОУ.	Зам.директора по УВР	Январь март 2026
1.10.	Организация участия педагогов в диагностике профессиональных компетенций	Зам.директора по УВР, ответственный организатор в ОУ	В течение года
1.11.	Разработка и утверждение графика проведения ВПР в ОУ.	Зам.директора по УВР, ответственный организатор в ОУ	Февраль-март 2026
1.12.	Организация проверки работ ВПР, контроль за своевременным выполнением отчетов, выгрузка отчетов на сайт ФИС ОКО.	Зам.директора по УВР, ответственный организатор в ОУ	Апрель-май 2026
2. Аналитическая деятельность			
2.1.	Подготовка аналитической справки по итогам государственной итоговой аттестации в ОУ 2025 года	Зам.директора по УВР	Август 2025
2.2.	Подготовка аналитической справки по итогам ВПР 2025 года в ОУ	Зам.директора по УВР, ответственный организатор в ОУ	Сентябрь 2025
2.3.	Подготовка аналитических справок по итогам проверки графиков оценочных процедур в ОУ	Зам.директора по УВР	Сентябрь 2025 Январь 2026
2.4.	Анализ выполнения заданий на оценку функциональной грамотности в работах ВПР	Учителя-предметники	Октябрь-ноябрь 2025
2.5.	Анализ участия ОУ в диагностических работах по функциональной грамотности, размещенных в электронном формате на платформе Российской электронной школы (https://fg.reshe.edu.ru/)	Зам.директора по УВР и КТ	В течение года
2.6.	Анализ эффективности принятых мер по использованию результатов оценочных процедур	Зам.директора по УВР, председатели МО ОУ	Июнь-июль 2026
3. Работа с педагогами и образовательными организациями			
3.1. Повышение квалификации педагогических работников			
3.1.1.	Направление педагогов на курсы повышения квалификации в соответствии с выявленными дефицитами профессиональных компетенций	Зам.директора по УВР	В течение года
3.1.2.	Направление педагогов на курсы повышения квалификации по формированию функциональной грамотности обучающихся	Зам.директора по УВР	В течение года
3.2. Мероприятия по совершенствованию и организации методической поддержки педагогов			
3.2.1.	Участие в районных предметных методических объединениях по итогам ГИА 2025 года	Учителя-предметники, председатели МО ОУ	Сентябрь 2025
3.2.2.	Участие в районных предметных методических объединениях по итогам ВПР 2025 года	Учителя-предметники,	Октябрь 2025

		председатели МО ОУ	
3.2.3.	Круглые столы с представлением опыта работы педагогов, имеющих высокий уровень образовательных результатов	Зам.директора по УВР председатели МО ОУ	В течение года
3.2.4.	Организация и проведение открытых уроков (занятий внеурочной деятельности) по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности	Учителя-предметники	В течение года
3.2.5.	Тематические консультации для учителей, чьи обучающиеся показали низкие результаты на оценочных процедурах (ОГЭ, ЕГЭ, ВПР) в рамках программы наставничества.	Зам.директора по УВР председатели МО ОУ. Учителя-наставники	В течение года
4. Работа с обучающимися			
4.1.	Организация летней школы для обучающихся, не сдавших ОГЭ по математике в основной период	Зам.директора по УВР Учителя-предметники	Август 2025
4.2	Выявление группы обучающихся с неблагоприятной оценочной ситуацией в 2025-2026 учебном году	Учителя, классные руководители	Сентябрь 2025
4.3.	Организация работы с учащимися, испытывающих трудности в обучении	Учителя, классные руководители	В течение года
4.4.	Работа социально-психологической службы по профилактике неуспешности обучающихся	Педагог-психолог, социальный педагог	В течение года
4.5.	Работа с одаренными обучающимися: участие в олимпиадах, интеллектуальных конкурсах, проектной и исследовательской деятельности.	Учителя-предметники, зам.директора по УВР, зам.директора по ВР	В течение года
4.6.	Проведение диагностических работ по предметам ОГЭ в образовательных учреждениях с использованием ПК «ЗНАК»	Зам.директора по УВР и КТ	Октябрь -декабрь 2025
4.7.	Проведение диагностических работ по математике в образовательных учреждениях с использованием ПК «ЗНАК»	Зам.директора по УВР и КТ	Декабрь 2025 – февраль 2026
4.8.	Проведение тренировочных мероприятий для обучающихся 9 классов по предметам ОГЭ	Зам.директора по УВР	Февраль- апрель 2026
4.9.	Проведение тренировочных мероприятий для обучающихся 11 классов по предметам ЕГЭ	Зам.директора по УВР	Февраль- апрель 2026
4.10.	Проведение ВПР для обучающихся 4-8, 10 классов	Зам.директора по УВР, организаторы ОУ.	Апрель-май 2026