

Государственное общеобразовательное учреждение
Средняя общеобразовательная школа №264
Кировского района Санкт-Петербурга

УЧТЕНО

Мотивированное мнение
Совета родителей
ГБОУ СОШ №264
От 28.08.2019
Протокол №1,
мнение Совета
обучающихся
протокол №1
от 28.08.2019

**РАЗРАБОТАНЫ и
ПРИНЯТЫ**

Решением Совета
образовательного
учреждения
от 29.08.2019 г.
Протокол №1

УТВЕРЖДЕНЫ

Приказом директора
ГБОУ СОШ №264
От 02.09.2019
№ 6/8

Директор школы
_____ И.В. Шведова

**Правила внутришкольного распорядка для обучающихся
ГБОУ СОШ №264
Кировского района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила внутришкольного распорядка для обучающихся (далее – Правила) разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г., Уставом ГБОУ СОШ №264 Кировского района Санкт-Петербурга (далее – Учреждение), Типовым положением об образовательном учреждении, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 19.03.2001 №196 в действующей редакции, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №185 от 15.03.2013 г. «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия мер дисциплинарного взыскания» (ред. От 21.04.2016).

1.2. Настоящие Правила определяют основы статуса обучающихся Учреждения, их права и обязанности как участников образовательных отношений, устанавливают учебный распорядок и правила поведения для обучающихся в Учреждении.

1.3. Введение настоящих правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательной деятельности в Учреждении, обеспечению безопасности и охраны здоровья обучающихся, поддержанию дисциплины и порядка в Учреждении и на его территории для успешной реализации целей и задач, определенных его Уставом.

1.4. Правила призваны способствовать формированию у обучающихся таких качеств личности как организованность, ответственность, уважение к окружающим.

1.5. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения. Правила разрабатываются и принимаются педагогическим советом Учреждения и утверждаются директором Учреждения.

1.6. Изменения и дополнения к Правилам или новая редакция Правил принимаются в порядке, предусмотренном п.1.6. настоящих Правил. После принятия новой редакции Правил предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Обучающиеся обязаны:

2.1. Выполнять требования Устава Учреждения, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

2.2. Заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

2.3. Соблюдать общие требования безопасности, правила пожарной безопасности, санитарно-гигиенические правила; в случае экстренной ситуации, связанной с обнаружением любой опасности для жизни и здоровья, незамедлительно сообщать об этом любому сотруднику Учреждения;

2.4. Вести себя в школе и вне ее так, чтобы не уронить свою честь и достоинство, не запятнать доброе имя школы;

2.5. Посещать ОУ в предназначенное для этого время; не допускать пропуска занятий без уважительной причины. В случае пропуска занятий обучающийся должен предъявить классному руководителю справку от врача или записку от законных представителей о причине отсутствия на занятия. Пропускать занятия без уважительной причины запрещается.

2.6. Находиться в Учреждении в течение учебного времени. Не допускается без разрешения педагогов уходить из школы и с ее территории в урочное время. Покидать школу или территорию школы в учебное время можно только с разрешения дежурного администратора или классного руководителя.

2.7. Добросовестно учиться, осваивать учебную программу; своевременно, качественно выполнять домашние задания;

2.8. Участвовать в самообслуживании и в

2.9. общественно-полезном труде с разрешения родителей (законных представителей);

2.10. Решать спорные и конфликтные ситуации мирно, на принципах взаимного уважения, с учетом взглядов участников спора. Если такое невозможно, то обращаться за помощью к администрации школы, классному руководителю, службе сопровождения. В школе действует служба медиации, конфликтная комиссия.

2.11. Беречь имущество школы, оказывать посильную помощь в ее ремонте;

2.12. Следить за внешним видом, придерживаться делового стиля в одежде.

3. Обучающимся запрещается:

3.1. Приносить в школу и на ее территорию оружие, взрывчатые, химические, огнеопасные вещества, табачные изделия, спиртные напитки, наркотики, токсичные вещества, яды;

3.2. Курить в здании, на территории школы и на расстоянии 50 метров от нее;

3.3. Использовать ненормативную лексику;

3.4. Приходить в школу в грязной, мятой одежде, открыто демонстрировать принадлежность к различным неформальным молодежным организациям;

3.5. Играть в азартные игры, проводить операции спекулятивного характера. В противном случае, администрация школы, педагоги имеют право изъять имущество до прихода законных представителей обучающегося;

4. Внешний вид обучающегося.

4.1. Во время образовательного процесса, обучающиеся обязаны находиться на территории образовательного учреждения в школьной форме (1-4 классы) или в одежде делового стиля (5-11 классы) синего цвета.

4.2. В школьной деловой одежде не допускается:

- Обувь на высоком каблуке (более 10 см) в целях безопасности;
- Вещи, имеющие яркие, вызывающие и абстрактные рисунки;
- Обувь, одежда и аксессуары с травмирующей фурнитурой, символикой асоциальных неформальных молодежных объединений, а также пропагандирующих психоактивные вещества и противоправное поведение;

- Джинсы или спортивная одежда;

- Религиозная одежда или одежда с религиозными атрибутами и религиозной символикой.

4.3. Для уроков труда иметь одежду в соответствии с требованиями техники безопасности.

4.4. Для уроков физической культуры - темные спортивные брюки и белая футболка без надписей и рисунков.

5. Приход и уход из Учреждения:

5.1. В связи с установкой в Учреждении аппаратно-программного комплекса «Застава-150», обучающийся должен приходиться в школу за 15-20 минут до начала занятий, используя электронную «Единую карту школьника» и соблюдая правила безопасности. При входе в школу соблюдать правила вежливости, оставлять в гардеробе верхнюю одежду, менять обувь, следовать к месту проведения урока.

5.2. Начало учебных занятий для обучающихся 5-11 классов в 8.30. Обучающийся считается опоздавшим, если он приходит в школу после звонка в 8.31.

5.3. Начало учебных занятий для обучающихся 1-4 классов в 9.00. Обучающийся считается опоздавшим, если он приходит в школу после звонка в 9.01.

5.4. Перед началом уроков обучающиеся должны проверить на доске информации наличие замещений уроков, пройти к кабинету. После звонка, с разрешения учителя войти в класс, подготовиться к уроку.

5.5. Обучающийся школы приносит все необходимые учебные принадлежности, книги, тетради, дневник. Является в школу с подготовленными домашними заданиями по предметам, согласно расписанию уроков.

5.6. При входе в школу целесообразно перевести устройство мобильной связи в режим «без звука» (в том числе с исключением использования режима вибрации из-за возникновения фантомных вибраций).

ВНИМАНИЕ!!!

Родители и обучающиеся несут ответственность за сохранность личных устройств мобильной связи в школе. Администрация школы не рассматривает вопросы, связанные с утратой, порчей устройств, не относящихся к образовательному процессу.

5.7. После окончания уроков нужно спуститься в гардероб, аккуратно одеться и покинуть школу, соблюдая правила вежливости.

5.8. После окончания уроков в начальной школе обучающиеся в сопровождении учителя спускаются в гардероб, аккуратно одеваются и покидают школу, соблюдая правила вежливости.

5.9. Выход обучающихся на улицу из школы на переменах не допускается. Обучающийся имеет право покинуть школу до окончания учебных занятий по расписанию только в случае ухудшения состояния здоровья в течение учебного дня (при обращении в медицинский кабинет школы) или письменном разрешении дежурного администратора, классного руководителя (при наличии письменного заявления-просьбы от родителей), при условии, что обучающегося встретит кто-то из членов семьи.

6. Поведение в школе

Обучающийся школы проявляет уважение к старшим, заботится о младших. Обучающиеся обращаются к педагогам (сотрудникам школы) на «Вы», обращаются друг к другу уважительно. Школьники уступают дорогу взрослым, старшие школьники – младшим.

7. Поведение на уроке

7.1. Обучающиеся занимают свои места в кабинете так, как это устанавливает классный руководитель или учитель-предметник, с учетом психо-физиологических особенностей учеников.

7.2. При входе учителя в класс, ученики встают в знак приветствия и садятся после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть.

7.3. Время урока должно использоваться только в учебных целях. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать от занятий других учеников разговорами, играми и другими делами.

7.4. По первому требованию учителя (классного руководителя) ученик должен предъявить дневник. Любые записи в дневнике должны выполняться аккуратно. После каждой учебной недели родители должны поставить свою подпись в дневнике.

7.5. При готовности задать вопрос или ответить - следует поднять руку и получить разрешение учителя.

7.6. Звонок с урока - это сигнал для учителя. Только когда учитель объявит об окончании урока, ученики вправе встать, навести чистоту на своем месте, выйти из класса.

7.7. Обучающиеся должны иметь спортивную форму и обувь для уроков физической культуры.

7.8. В целях снижения рисков нанесения вреда здоровью и развитию детей в связи с использованием устройств мобильной связи запрещается пользование во время уроков любыми средствами мобильной связи (мобильные телефоны, планшеты, смарт-часы), за исключением детей, нуждающихся в пользовании такими устройствами по состоянию здоровья (мониторинг сахара крови при сахарном диабете 1 типа и др.). Все средства связи должны быть убраны с рабочего стола обучающегося.

8. Во время перерывов (перемен) обучающиеся обязаны:

8.1. Использовать время перерыва для отдыха;

8.2. Навести чистоту и порядок на своем рабочем месте; выйти из класса;

8.3. при движении по коридорам, лестницам, проходам придерживаться правой стороны;

- 8.4. подчиняться требованиям работников школы, дежурным обучающимся;
- 8.5. помочь подготовить класс по просьбе учителя к следующему уроку;
- 8.6. в случае опоздания на урок, постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешение сесть на место.

9. Во время перерывов (перемен) обучающимся:

Запрещается:

- бегать по школе, лестницам, вблизи оконных проемов и в других местах, не приспособленных для игр;
- толкать друг друга, бросаться предметами, применять физическую силу для решения любого рода проблем;
- шуметь, мешать отдыхать другим, играть в подвижные уличные игры, приводящие в помещении к травмам.

Рекомендуется использовать время перемен для общения, активного отдыха обучающихся между уроками (занятиями), восполнения их физиологической потребности в двигательной активности с учетом возрастных норм; при необходимости - использование на переменах устройств мобильной связи по прямому назначению (для звонка, смс-сообщения).

10. Посещение Группы продленного дня

Обучающиеся, посещающие ГПД, соблюдают режим работы группы. Средства мобильной связи воспитанники используют только по прямому назначению (звонок или смс-сообщение родителям).

11. Обучающиеся не имеют права во время нахождения на территории школы и при проведения школьных мероприятий совершать действия, опасные для собственной жизни и здоровья, а также для окружающих. Нарушение данного пункта влечет за собой применение мер, предусмотренных российским законодательством.

12. Поведение в столовой

12.1. Обучающиеся обязаны соблюдать правила гигиены: мыть руки перед едой, входить в помещение столовой без верхней одежды;

12.2. Обучающиеся подчиняются требованиям педагогов и работников столовой.

12.3. От учащихся требуется:

- соблюдать очередь при покупке пищи;
- проявлять внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд;
- убирать еду и напитки, приобретенные в столовой и принесенные с собой, только в помещении столовой;
- убирать за собой столовые принадлежности и посуду после принятия пищи.

13. Поощрение обучающихся

Обучающиеся школы поощряются за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

13.1. Образовательное учреждение применяет следующие виды поощрений:

- объявление благодарности;
- награждение почетной грамотой или благодарственным письмом;
- награждение медалями "За особые успехи в учении", похвальной грамотой "За особые успехи в изучении отдельных предметов" и похвальным листом "За отличные успехи в учении";
- награждение благодарственным письмом родителей;
- награждение ценным подарком.

13.2. Поощрения применяются директором по представлению педагогического совета, классного руководителя, а также в соответствии с положениями о проводимых в школах конкурсах, предметных олимпиадах и соревнованиях и объявляются в приказе по школе. Поощрения применяются в обстановке широкой гласности, доводятся до сведения учащихся, родителей, работников школы, публикуются в школьной печати, на сайте школы.

13.3. Медалью "За особые успехи в учении" награждаются лица, завершившие освоение образовательных программ среднего общего образования (далее – выпускники), успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию (без учета результатов, полученных при прохождении

повторной государственной итоговой аттестации) и набравшим: **не менее 70 баллов на ЕГЭ** соответственно по русскому языку и математике профильного уровня или **5 баллов на ЕГЭ** по математике базового уровня; в случае прохождения выпускником 11 класса государственной итоговой аттестации в форме ГВЭ - **5 баллов по обязательным учебным предметам**; в случае выбора выпускником различных форм прохождения государственной итоговой аттестации (ЕГЭ и ГВЭ) - **5 баллов** по сдаваемому обязательному учебному предмету в форме ГВЭ и ЕГЭ по математике базового уровня, а также не менее 70 баллов по сдаваемому обязательному учебному предмету в форме ЕГЭ и, имеющие итоговые оценки успеваемости «отлично» по всем учебным предметам, изучавшимся в соответствии с учебным планом.

13.4. Похвальной грамотой "За особые успехи в изучении отдельных предметов" награждаются: выпускники IX и XI классов, достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких предметов, имеющие по ним четвертные (полугодовые, триместровые), годовые и итоговые отметки "5" за время обучения в классах соответствующей ступени общего образования и получившие по ним на государственной (итоговой) аттестации отметку "5", при положительных отметках по остальным предметам.

13.5. Обучающиеся переводных классов, имеющие по всем предметам, изучавшимся в соответствующем классе четвертные (триместровые) и годовые отметки "5", награждаются похвальным листом "За отличные успехи в учении".

13.6. Решение о награждении выпускников похвальной грамотой "За особые успехи в изучении отдельных предметов" и обучающихся переводных классов похвальным листом "За отличные успехи в учении" принимается педагогическим советом.

13.7. Медали "За особые успехи в учении" и похвальная грамота "За особые успехи в изучении отдельных предметов" вручаются награжденным выпускникам вместе с документом о соответствующем уровне образования.

13.8. Похвальный лист "За отличные успехи в учении" вручается награжденным обучающимся по окончании учебного года.

13.9. Грамотой (дипломом, сертификатом участника) обучающиеся награждаются:

- за победу, достижение призового места, активное участие в мероприятиях, проводимых в образовательном учреждении, школьных предметных олимпиадах, конкурсах, физкультурных и спортивных состязаниях;

- активное участие в общественно-полезной деятельности;

- окончание учебного года на «4» и «5»;

13.10. Благодарственным письмом администрации образовательного учреждения награждаются учащиеся:

- принявшие активное участие в организации массовых мероприятий, проводимых образовательным учреждением;

- демонстрирующие высокие результаты в общественной деятельности (волонтерская работа, помощь классным руководителям, участие в самоуправлении, подготовке и реализации актуальных социальных проектов, практики и т.д.)

13.11. Памятным призом, почетным или памятным знаком, участием в ритуале, соответствующим законодательству РФ или традициям ОО, награждаются отдельные учащиеся за высокие результаты в учебной деятельности, выдающиеся результаты в освоении образовательных программ, активное участие в общественной деятельности и примерное поведение.

13.12. Поощрение классных коллективов обучающихся:

Грамотой дипломом, памятным призом, памятным знаком награждаются классные коллективы в случае:

- победы команды класса в мероприятиях, организованных в образовательном учреждении (КВН, конкурсах, спортивных соревнованиях, праздниках и т.д.)

- победы или призового места команды класса на муниципальных играх и конкурсах и состязаниях другого уровня (муниципальных, окружных, федеральных и т.д.)

13.13. Порядок организации поощрения обучающихся.

13.13.1. О выдаче «Медали за особые успехи в учении» делается соответствующая запись в книге регистрации выданных медалей, которая ведется в образовательном учреждении.

13.13.2. Медаль «За особые успехи в учении» выдается лично выпускнику или другому лицу при предъявлении им документа, удостоверяющий личность, и оформленной в установленном порядке доверенности, выданной указанному лицу выпускником, или по заявлению выпускника направляется в его адрес через операторов почтовой связи общего пользования заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении. Доверенность или заявление, по которым была выдана медаль, хранятся в личном деле выпускника.

13.13.3. При утрате медали дубликат не выдается.

13.13.4. Вручение благодарственного письма, диплома, грамоты, сертификата обучающемуся или его родителям (законным представителям) проводится администрацией образовательного учреждения в присутствии классных коллективов, обучающихся и их родителей (законных представителей).

13.14. Основания и порядок снятия поощрения

13.14.1 Поощрение может быть снято в случае, если в качестве оснований для его назначения были предоставлены недостоверные сведения или подложные документы.

13.14.2. Решение о снятии поощрения принимается педагогическим советом на основании подтвержденных сведений об отсутствии оснований для его назначения.

13.14.3. Решение о снятии поощрения доводится до сведения заинтересованных лиц не позднее 3 дней с момента принятия.

14. Взыскания

14.1. Дисциплина в Образовательном учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение методов физического и (или) психического воздействия по отношению к учащимся не допускается. Запрещается применять такие методы воздействия, как удаление с урока, выставление неудовлетворительной отметки по предмету за недисциплинированное поведение на уроке.

14.2. За неисполнение или нарушение Устава Образовательного учреждения, правил внутреннего распорядка, правил для учащихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Образовательного учреждения.

14.3. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам дошкольного, начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости). Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

14.4. Взыскания налагаются с соблюдением следующих принципов:

- к ответственности привлекается только виновный ученик;
- ответственность носит личный характер (коллективная ответственность класса, группы учащихся за действия члена коллектива не допускается);

- строгость взыскания должна соответствовать тяжести совершенного проступка, необходимо учитывать причины и обстоятельства его совершения, предыдущее поведение обучающегося, его психическое и эмоциональное состояние, а также мнение Советов учащихся, советов родителей;
- взыскание налагается в письменной форме (устные методы педагогического воздействия дисциплинарными взысканиями не считаются);
- за одно нарушение налагается только одно основное взыскание;
- применение мер дисциплинарного взыскания, не предусмотренных настоящим положением, запрещается;
- до наложения дисциплинарного взыскания ученику должна быть представлена возможность объяснить и оправдать свой поступок в форме, соответствующей его возрасту;
- до применения меры дисциплинарного взыскания у обучающегося необходимо затребовать письменное объяснение.; если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не предоставлено, то составляется соответствующий акт; отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

14.5. Правом наложения взыскания обладают:

а) директор школы - в отношении любого учащегося школы

- за любое нарушение правил поведения учащихся;
- вправе применять любое соразмерное поступку взыскание, кроме исключения из школы;
- наложение взыскания оформляется приказом по школе.

б) заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- в отношении любого учащегося школы;
- за проступок, нарушающий нормальное течение учебно-воспитательного процесса;
- наложение взыскания оформляется распоряжением учебной части.

в) классный руководитель:

- в отношении любого учащегося вверенного ему класса;
- за проступок, нарушающий нормальное течение учебно-воспитательного процесса во вверенном ему классе;
- наложение взыскания оформляется записями в дневнике (в электронном дневнике) учащегося.

14.6. По решению педагогического совета школы за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет из Образовательного учреждения, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Образовательном учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Образовательного учреждения, а также нормальное функционирование Образовательного учреждения.

Под неоднократным нарушением понимается совершение обучающимся, имеющим дисциплинарное взыскание, наложенное директором школы, нового грубого нарушения дисциплины.

Грубым нарушением дисциплины признается нарушение, которое повлекло или реально могло повлечь за собой тяжелые последствия в виде:

- причинения ущерба жизни и здоровью обучающихся, сотрудников, посетителей школы;
- причинения ущерба имуществу школы, имуществу обучающихся, сотрудников, посетителей школы;
- дезорганизации работы школы как образовательной организации.

14.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания

принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

14.8. Образовательное учреждение незамедлительно обязано проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из организации, осуществляющей образовательную деятельность, не

позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

14.9. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

14.10. Отсутствие на заседании педагогического совета школы без уважительной причины учащегося, его родителей (законных представителей) не лишает педагогический совет возможности рассмотреть вопрос об исключении.

14.11. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося, а также времени, необходимого на учет мнения, представительных органов обучающихся, педагогического совета школы, но не более семи учебных дней со дня представления директору школы мотивированного мнения указанных органов в письменной форме.

14.12. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора школы, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в школе. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

14.13. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

14.14. Решение Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

14.15. Решение Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

14.16. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

Директор школы до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству представительных органов обучающихся или педагогического совета школы.

15. Заключительные положения.

15.1. Настоящие Правила действуют на всей территории школы и распространяются на все мероприятия с участием обучающихся школы.

15.2. Настоящие Правила подлежат доведению до сведения обучающихся и их родителей путем размещения в ОУ на стенде «Информация», на сайте школы.