

Протокол

заседания Штаба воспитательной работы

№ 1 от 04.09.2025 г.

Присутствовали: все члены штаба

Повестка заседания:

1. План работы ШВР на 2025-2026 учебный год.
2. Анализ профилактической работы за 2024-2025 учебный год.
3. О подготовке и проведении основных мероприятий сентября. О планах профилактической работы на сентябрь.
4. О социальном паспорте школы на 1 полугодие 2025 – 2026 уч. года.
5. Организация и проведение социально-психологического тестирования учащихся 13-18 лет (7-11 классы).
6. Об организации и проведении месячника безопасности «Внимание – дети».

По первому вопросу слушали зам. директора по ВР, которая выступила с проектом плана работы Штаба воспитательной работы на 2025-2026.

Решили: утвердить план работы Штаба воспитательной работы на 2025-2026 учебный год.

По второму вопросу слушали зам. директора по ВР, которая представила анализ профилактической работы за 2024-2025 учебный год (прилагается).

Решили: профилактическую работу за истекший период считать удовлетворительной.

По третьему вопросу слушали зам. директора по ВР, которая выступила с предложением плана основных мероприятий на сентябрь 2025 года (в соответствии с планом воспитательной работы школы на 2025-2026 учебный год).

Далее были предложены основные направления в рамках профилактической работы с несовершеннолетними и их родителями (был представлен план работы социального педагога на 2025-2026 учебный год):

- 1) своевременное выявление учащихся группы риска;
- 2) активизация разъяснительной работы среди учащихся и родителей по вопросам правопорядка;
- 3) повышение самосознания учащихся через разнообразные формы деятельности;
- 3) проведение занятий по соответствующим тематикам в наиболее доступной учащимся форме;
- 4) развитие системы организованного досуга и отдыха детей и подростков «группы риска», занятость в системе дополнительного образования;
- 5) обеспечение социальной защиты прав несовершеннолетних.

По итогам летней кампании на внутришкольном контроле состоят 9 несовершеннолетних, на учете в ОПДН – нет учащихся школы.

Решили: утвердить план работы на сентябрь 2025 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, а также план профилактической работы с учащимися.

Социальному педагогу, педагогу-психологу организовать профилактическую работу с несовершеннолетними, состоящими на всех видах профилактического учета (подготовить индивидуально-профилактические планы работы с учащимися, состоящими на различных видах учета и контроля).

По четвертому вопросу слушали социального педагога, которая представила алгоритм сбора информации при составлении социального паспорта школы.

Решили: социальному педагогу собрать и проанализировать социальные паспорта классов до

29.09.2025 г.

Социальному педагогу оказывать консультативную помощь классным руководителям по заполнению социального паспорта класса.

По пятому вопросу слушали социального педагога, которая, рассказала об организации и проведении социально-психологического тестирования учащихся. О необходимости классным руководителям провести детальную информационно - разъяснительную работу с учащимися и родителями для снижения количества отказов от СПТ.

Учащимся разъяснить порядок проведения тестирования. Классным руководителям откорректировать списки по классам всех участников тестирования.

Решили:

Составить и сдать списки участников социально-педагогического тестирования, согласия на участие в СПТ в срок до 01.10.2025.

По шестому вопросу слушали зам. директора по ВР, ответственного по ПДД о проведении недели безопасности дорожного движения. Необходимо участие всех классов.

Решили: Ознакомить классных руководителей с планом проведения недели безопасности дорожного движения. Провести анализ проведения запланированных мероприятий в срок 01.10.2025.

Директор

И.В. Шведова